**РАЗДЕЛ V. Проект договора**

**Договор на оказание услуг *(рамочный)***

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Уфа “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора **Долгоаршинных Марата Гайнулловича**\_, действующего на основании \_Устава\_, с другой стороны, заключили настоящий договор № \_\_\_\_\_\_\_ на оказание услуг (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. В рамках настоящего Договора в соответствии с Приложением № 1 к Договору (Техническое Задание), Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по техническому обслуживанию дизельных генераторов по Республике Башкортостан (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
   2. Услуги оказываются в соответствии с Заявками на оказание Услуг (форма содержится в Приложении № 2 к Договору).
      1. Заявка на оказание Услуг (далее Заявка) должна содержать: требования к оказываемым Услугам, содержание Услуг, количество Услуг, срок оказания Услуг, стоимость Услуг, иные условия, согласованные Сторонами в настоящем Договоре. С момента подписания Заявки Сторонами, она является неотъемлемой частью Договора.

1.2.2. Заявка формируется Заказчиком письменно, согласно форме Приложения № 2 к Договору, и направляется Исполнителю посредством:

- Электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Факсимильного сообщения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.3. Срок рассмотрения Заявки Исполнителем – один рабочий день с момента получения Заявки. По окончании указанного срока Исполнитель предоставляет Заказчику оформленную Заявку, подписанную со своей стороны в двух экземплярах либо мотивированный отказ от ее подписания, с указанием на пункты Договора, которому она не соответствует. Заказчик и Исполнитель в последнем случае дорабатывают текст Заявки в рабочем порядке в срок не более 2 (двух) рабочих дней, после чего Исполнитель направляет в адрес Заказчика оформленную Заявку, подписанную со своей стороны в двух экземплярах.

1.2.4. Срок рассмотрения и подписания Заявки Заказчиком – 3 (три) рабочих дня с момента получения, согласно п.1.2.3. Договора. После подписания Заявки один экземпляр возвращается Исполнителю.

1.3.Контактная информация и ответственные лица Заказчика:

\_Кощеев Сергей Анатольевич

Главный энергетик ПАО «Башинформсвязь»

8 (347) 221 54 18, Koshcheev@bashtel.ru

Контактная информация и ответственные лица Исполнителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

1.4. Сроки оказания Услуг по Договору: с момента подписания Договора до 31.12.2020 года. Срок оказания Услуг по каждой отдельной Заявке, указывается в такой Заявке.

1.5. Услуги должны полностью соответствовать Заявке.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. ***Исполнитель обязан:*** 
      1. Оказать Заказчику Услуги согласно п.1.1. настоящего Договора.
      2. Оказать Услуги в установленные п.1.4. Договора сроки.
      3. Предоставить Заказчику полную и точную информацию об Услугах.
      4. В случае невозможности оказания Услуг, либо изменения условий их оказания, письменно информировать об этом Заказчика не менее чем за 10 (десять) дней до даты начала оказания Услуг, указанной в соответствующей Заявке.
      5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания Услуг по соответствующей Заявке, Исполнитель выставляет и направляет Заказчику счет на оплату оказанных Услуг и Акт сдачи-приемки Услуг (далее Акт), в двух экземплярах, подписанный, со своей стороны. Стороны могут согласовать иные условия приемки Услуг и условия оплаты Услуг в Заявке.
      6. Вместе с Актом Исполнитель направляет Заказчику оригинал счета-фактуры, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. ***Заказчик обязан:*** 
      1. Своевременно, в порядке, предусмотренном Договором, принять и оплатить Услуги.
      2. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуг по настоящему Договору, в срок не более 5 рабочих дней с момента подписания Договора (если иное не установлено в Заявке).
   3. ***Исполнитель имеет право:*** 
      1. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору с последующим полным возмещением Заказчику убытков.
      2. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг по настоящему Договору третьих лиц, при условии письменного согласия Заказчика, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком, как за свои собственные.
   4. ***Заказчик имеет право:***
      1. Заказчик вправе в любое время отказаться от Договора, направив письменное уведомление об этом Исполнителю. В случае прекращения Договора Исполнитель возвращает Заказчику все суммы, полученные им по Договору, а Заказчик оплачивает документально подтвержденные фактически понесенные Исполнителем расходы, направленные на исполнение обязательств по Договору.
2. **ОПЛАТА УСЛУГ**

3.1. Цена Договора в течение срока его действия составляет сумму не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, с учетом НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации. По настоящему Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать Услуги на всю указанную сумму.

3.2. Заказчик оплачивает Услуги по ценам, указанным в Заявках, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора, согласно ценам, указанным в Спецификации «Максимальная цена 1 единицы Услуги по отдельным категориям» - Приложение № 3 к настоящему Договору, которые являются максимально возможными для Услуг.

3.3. Указанная в согласованной Сторонами Заявке цена Услуг включает в себя все платежи, причитающиеся Исполнителю за выполнение обязательств по соответствующей Заявке.

3.4. Оплата оказываемых Исполнителем Услуг осуществляется Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

Сумма в размере 100 % от стоимости Услуг по соответствующей Заявке выплачивается в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней со дня подписания Акта по соответствующей Заявке, на основании оригинала счета, полученного в порядке 2.1.5.

3.5. Расчеты между Сторонами производятся в Российских Рублях. Обязательство по оплате считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

3.6. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать его и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

3.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Исполнитель обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;

- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Исполнитель обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

3.8. Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Стороны пришли к соглашению, что по обязательствам Сторон по Договору ни одна из Сторон не имеет права на получение с другой Стороны предусмотренных ст. ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации процентов на сумму долга. Проценты, предусмотренные ст. ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

3.10. В рамках исполнения Договора Стороны могут обмениваться следующими первичными документами (счет-фактура, акт сдачи приемки, товарная накладная) посредством электронного документооборота с использованием только квалифицированной электронной подписи через оператора электронного документооборота - ООО «Компания Тензор». В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами Исполнитель присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенном по адресу <http://www.bashtel.ru/dokumenty/>.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**
   1. Сдача-приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченными представителями Сторон путем подписания Акта по каждой Заявке
   2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта в порядке п. 2.1.5. Договора, подписывает Акт, либо направляет мотивированный отказ от его подписания.
   3. В случае несоответствия Услуг требованиям Технического задания, а также другим условиям Договора, Заказчик направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта, на основании которого Сторонами, в срок не более 3 (трех) дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа, составляется и подписывается двухсторонний акт с перечнем и сроками необходимых доработок. Исполнитель обязан своими силами и за свой счет, в срок, указанный в таком акте, устранить допущенные в оказанных Услугах недостатки. После такого устранения Акт подписывается Сторонами в сроки и в порядке, предусмотренном п.4.2. Договора. В случае, если Исполнитель не устранит указанные в двустороннем акте недостатки в согласованные Сторонами сроки, Заказчик вправе соразмерно уменьшить стоимость Услуг.
   4. Услуги по соответствующей Заявке считаются оказанными Исполнителем с момента подписания Сторонами Акта по соответствующей Заявке.
2. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.
   2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны.
   3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.
   4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.
   5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:
      1. информация во время ее раскрытия является публично известной;
      2. информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
      3. информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
      4. информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:
      1. профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
      2. если информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.
   7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения арбитражного суда.
3. **ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. При досрочном расторжении Договора Сторонами оформляется двусторонний Акт, подтверждающий оказание части услуг, на основании которого Стороны производят взаиморасчеты в срок не позднее 15 рабочих дней с момента подписания сторонами актов.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков оказания Услуг по соответствующей Заявке, либо не исполнения требований п.2.1.5. Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,1 % (0,1 процента) процента от стоимости Услуг по соответствующей Заявке к Договору за каждый день просрочки.

7.3. Исполнитель вправе требовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 1/365 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки в случае нарушения Заказчиком сроков осуществления расчета, предусмотренного п.3.4. Договора. В случае, если Заявкой предусмотрена выплата аванса, за просрочку оплаты Заказчиком аванса (предоплаты) неустойка не начисляется и не уплачивается.

7.4. Если Услуги по соответствующей Заявке были оказаны не в полном объеме или ненадлежащим образом, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать соразмерного уменьшения стоимости Услуг, перенести сроки оказания Услуг на более поздний срок, отказаться от исполнения Заявки, а также потребовать выплаты неустойки в размере 5 % (пять процентов) от стоимости Услуг по соответствующей Заявке.

7.5. В случае если Услуги не были оказаны Исполнителем, Заказчик вправе требовать возврата всех сумм, выплаченных по Заявке, а также выплаты неустойки в размере 0,3% от Цены Договора (п.3.1.Договора).

7.6.При нарушении условий раздела 5 Договора (Конфиденциальность) Сторона, допустившая нарушение, возмещает другой Стороне все документально подтвержденные причиненные этим убытки в полном объеме.

7.7. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется одним из следующих способов:

- на основании письменной претензии Стороны, в адрес которой было допущено нарушение условий Договора. Неустойка в таком случае подлежит выплате нарушившей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты доставки уведомления, определяемой в соответствии с условиями Договора;

- Заказчик вправе уменьшить сумму, подлежащую выплате Исполнителю по условиям настоящего Договора, на сумму, равную начисленной неустойке, и произвести платеж в адрес Исполнителя за вычетом суммы неустойки. Обязанность Заказчика по оплате в части, соответствующей сумме начисленной неустойки, при этом прекращается.

7.8. Стороны установили, что выплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств. Если иное не следует из условий Договора, выплата неустойки не освобождает Сторону от возмещения убытков.

7.9. В случае немотивированного отказа Исполнителя от согласования (или подписания) проекта Заявки Заказчик вправе привлечь для оказания услуг (с целью выполнения соответствующей Заявки) другого исполнителя, с отнесением дополнительных расходов на счет Исполнителя.

7.10. Стороны договорились, что отказ от согласования (или подписания) проекта Заявки по причине невозможности (либо затруднения) оказания услуг на местах оказания услуг по территориальному признаку (в т.ч. удаленности, труднодоступности расположения места оказания услуг) не может считаться мотивированным.

7.11. Стороны договорились, что отказ от согласования проекта Заявки по причине малой доходности не может считаться мотивированным.

7.12. За нарушение Исполнителем сроков согласования (или подписания) проекта Заказа (п.1.2.3), Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1% (один процент) от стоимости сформированной Заказчиком Заявки за каждый день просрочки.

7.13. При досрочном расторжении договора по инициативе Исполнителя он обязан выплатить Заказчику компенсацию в размере 10 % от цены настоящего договора (п.3.1. Договора).

1. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

8.3. Если по итогам переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Республики Башкортостан*.*

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

9.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

9.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

9.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий Договор считается заключённым и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами, действует до 31.12.2020 года. Окончание действия Договора не влечет прекращение обязательств Сторон, не исполненных в течение срока действия Договора.

.

10.2. Стороны не имеют права уступить свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

10.3. Каждая из Сторон вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору только после получения письменного согласия другой Стороны.

10.4. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10.5 в период исполнения обязательств по настоящему Договору, в случае увеличения или уменьшения Заказчиком объемов оказываемых услуг относительно указанных в Техническом задании (приложение №1 к договору), стоимость услуг может быть скорректирована не более, чем в пределах 20 процентов от суммы Договора. Изменение цены и объемов оказываемых услуг стороны оформляют дополнительным соглашением к настоящему Договору.

10.6. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику информацию об изменении в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе, конечных) не позднее 5-ти рабочих дней после таких изменений предоставлять информацию о таких изменениях, а также документы, подтверждающие такие изменения. В случае не предоставления Исполнителем указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Заказчик вправе расторгнуть Договор путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств.

10.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.8. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1 Техническое задание.

Приложение № 2 Форма Заявки на оказание Услуг.

Приложение № 3 «Максимальная цена единицы Услуги по отдельным категориям».

Приложение №4 Форма Акта проведения технического обслуживания

1. Реквизиты и адреса сторон:

**Заказчик Исполнитель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПАО «Башинформсвязь».  ОГРН 1020202561686.  ИНН 0274018377. КПП 027401001.  Адрес места нахождения: 450077,  РБ, г. Уфа, ул. Ленина, 30.  Почтовый адрес: 450077, РБ, г. Уфа,  ул. Ленина, 30  Р/сч № 40702810900000005674  В ОАО АБ «Россия»,  БИК 044030861,  Кор/сч №30101810800000000861    в Северо-Западном Главном  Управлении Банка России |  | ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подписи сторон** | |  | | --- | |  | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Заказчик**  **Генеральный директор** | |  | | --- | | **Исполнитель** | |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Долгоаршинных М.Г./** | **Исполнитель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение № 1 к Договору**

**на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. Провести техническое обслуживание дизель-генераторных установок (ДГУ) по Республике Башкортостан, в соответствии с заявками на оказание услуг, оформленных по форме Приложения №2 к Договору.
2. Выполнение комплексных мероприятий по техническому обслуживанию, должны выполняться специализированным предприятием, имеющим обученный квалифицированный персонал, прошедший специальную подготовку и имеющий соответствующие удостоверения и сертификаты.
3. Исполнитель предоставляет заказчику:

- список работников с паспортными данными для обеспечения допуска их на охраняемые территории, где расположены Объекты связи, не менее чем за одну неделю до плановой даты начала работ и копии документов, подтверждающих:

- квалификацию работников (удостоверение, сертификат или квалификационное свидетельство моториста либо машиниста ДЭС), должности и групп по электробезопасности;

- прохождение проверки знаний правил норм по охране труда при эксплуатации электроустановок.

- приказ по предприятию о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ, а также лиц для оформления двухстороннего акта-допуска.

1. При проведении работ на объекте, необходимо обеспечить выполнение противопожарных мероприятий, охраны труда, охраны окружающей среды и земельного участка.
2. Все расходные материалы и ЗИП должны иметь сертификаты качества и соответствовать требованиям изготовителей ДГУ.
3. Расходные материалы, транспортные и командировочные расходы, аренда грузоподъёмных механизмов входят в стоимость работ.
4. По окончании работ предоставить заполненные акты выполненных работ по техническому обслуживанию дизель-генераторных установок с подписью представителя ПАО «Башинформсвязь» о подтверждении выполнения работ в полном объеме и отсутствии претензий.

Сдача-приемка работ должна сопровождаться фотоотчетом, в котором необходимо отразить:

- внешний вид ДГУ, состояние и крепление основных частей, трубопроводов и пр.

- протирки от пыли от грязи, пыли, подтеков (до и после выполнения работ);

- внешний вид электрической части;

- замену масла в картере, масляного фильтра, топливного фильтра, воздушного фильтра, антифриза (используемые расходные материалы и использованные б\у материалы);

- проверку емкости АКБ;

- панели приборов и сигнальных ламп (при наличии);

- (для контейнера или помещения под ДГУ) общий вид состояния на предмет повреждений, наличия или отсутствия протечек, работы основного и аварийного освещения, состояния оконных жалюзи (при наличии).

На фотографиях обязательно должна отображаться дата и время снимка. Формат файлов фотоотчета - JPG. Фотографии должны быть надлежащего качества и предоставлены Заказчику в отсортированном виде и разложенными по папкам.

1. Подписать акты сдачи приемки оказанных услуг, в которых содержится информация о дате, месте проведения работ, наименовании, марке обслуженного оборудования, а также Ф.И.О. и подпись специалиста, проводившего работы.
2. Срок гарантии нормальной работы оборудования после проведения обслуживания, устанавливается не менее 12 месяцев.

**Перечень операций при проведении технического обслуживания ДГУ**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование работ |
|  | Протирка от пыли, грязи наружных поверхностей и составных частей. |
|  | Проверка (протяжка) резьбовых соединений |
|  | Проверка состояния опоры ДГУ |
|  | Замена масла и масляного фильтра |
|  | Замена воздушного фильтра |
|  | Замена топливного фильтра |
|  | Контроль натяжителя и степени износа ремня привода генератора |
|  | Контроль натяжителя и степени износа ремня привода вентилятора |
|  | Слив конденсата |
|  | Проверка, замена термостата |
|  | Проверка уровня охлаждающей жидкости |
|  | Замена охлаждающей жидкости |
|  | Промывка системы охлаждения |
|  | Чистка внешней поверхности радиатора |
|  | Проверка герметичности и устранение протечек в системе смазки и охлаждения ДВС |
|  | Проверка и регулировка зазоров клапанов механизма газораспределения |
|  | Проверка и регулировка частоты вращения |
|  | Проверка состояния компенсатора системы выпуска |
|  | Очистка трубки вентиляции картера |
|  | Проверка аккумуляторной батареи |
|  | Проверка зарядного устройства аккумулятора |
|  | Проверка электрических силовых и сигнальных соединений ДГУ |
|  | Регулировка регулятора напряжения |
|  | Проверка функционирования панели управления и систем контроля |
|  | Проверка указательных приборов |
|  | Проверка генератора в холостом режиме |
|  | Проверка аварийных сообщений |
|  | Проверка панели переключения |
|  | Проверка устройств сигнализации и отключения |
|  | Проверка ступицы вентилятора |
|  | Испытательный прогон со снятием параметров под нагрузкой (с нагрузочным реостатом) |

**Подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик**  **Генеральный директор** | |  | | --- | | **Исполнитель** | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Долгоаршинных М.Г./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 2 к Договору**

**на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма**

**Заявка на оказание Услуг №\_\_**

г. Уфа “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

к Договору на оказание услуг № \_\_\_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. между ПАО «Башинформсвязь» и \_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемому "Договор"

ПАО «Башинформсвязь», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Долгоаршинных Марата Гайнулловича, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий документ о том, что Заказчик поручает Исполнителю оказать Услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименова  ние Услуг | Содержание Услуг | Отчетные документы/ Результаты оказания Услуг | Стоимость единицы Услуги с НДС\* | Стоимость Услуг с НДС | Модель ДГУ, Место/  Адрес оказания Услуг |
| 1 | Техническое обслуживание |  | Акты выполненных работ |  |  |  |
| 2 | Техническое обслуживание |  | Акты выполненных работ |  |  |  |
| 3 | Техническое обслуживание |  | Акты выполненных работ |  |  |  |

Срок оказания услуг, выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон**

Форма заявки согласована

**Подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик**  **Генеральный директор** | |  | | --- | | **Исполнитель** | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Долгоаршинных М.Г./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 3 к Договору**

**на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Максимальная цена единицы Услуги по отдельным категориям   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | п/п | Перечень ремонтных работ | Eд. изм | Цена за единицу измерения без НДС, включая стоимость тары, материалов и доставку, рубли РФ | Сумма в том числе НДС, включая стоимость тары, материалов и доставку, рубли РФ | | | 1. | Техническое обслуживание ДГУ мощностью до 30 кВт включительно | шт. |  |  | | 2. | Техническое обслуживание ДГУ мощностью до 50 кВт включительно | шт. |  |  | | 3. | Техническое обслуживание ДГУ мощностью до 100 кВт включительно | шт. |  |  | | 4. | Техническое обслуживание ДГУ мощностью до 250 кВт включительно | шт. |  |  | | 5. | Техническое обслуживание ДГУ мощностью до 500 кВт включительно | шт. |  |  | | 6. | Техническое обслуживание ДГУ мощностью до 700 кВт включительно | шт. |  |  | | 7. | Полная диагностика ДГУ с проведением испытания под нагрузкой | шт. |  |  |   Расходные материалы, транспортные и командировочные расходы, аренда  грузоподъёмных механизмов входят в стоимость работ.  **Подписи сторон**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Заказчик**  **Генеральный директор** | |  | | --- | | **Исполнитель** | |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Долгоаршинных М.Г./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение № 4 к Договору**

**на оказание услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Форма Акта проведения технического обслуживания**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| *ЗАКАЗЧИК:* |  |
| *Адрес ДГУ:* |  |
| *Исполнитель:* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Модель ДГУ/БГУ:* |  | *Генератор основной:* |  |
| *№ ДГУ/БГУ:* |  | *№ генератора:* |  |
| *Модель двиг-ля:* |  | *Панель управления:* |  |
| *№ двигателя:* |  | *Панель АВР:* |  |
| *Наработка, м/ч:* |  | *Исполнение:* |  |

***Произведенные работы:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Работы по техническому заданию** | **Отметка о выполнении** |
|  | Протирка от пыли, грязи наружных поверхностей и составных частей. |  |
|  | Проверка (протяжка) резьбовых соединений |  |
|  | Проверка состояния опоры ДГУ |  |
|  | Замена масла и масляного фильтра |  |
|  | Замена воздушного фильтра |  |
|  | Замена топливного фильтра |  |
|  | Контроль натяжителя и степени износа ремня привода генератора |  |
|  | Контроль натяжителя и степени износа ремня привода вентилятора |  |
|  | Слив конденсата |  |
|  | Проверка, замена термостата |  |
|  | Проверка уровня охлаждающей жидкости |  |
|  | Замена охлаждающей жидкости |  |
|  | Промывка системы охлаждения |  |
|  | Чистка внешней поверхности радиатора |  |
|  | Проверка герметичности и устранение протечек в системе смазки и охлаждения ДВС |  |
|  | Проверка и регулировка зазоров клапанов механизма газораспределения |  |
|  | Проверка и регулировка частоты вращения |  |
|  | Проверка состояния компенсатора системы выпуска |  |
|  | Очистка трубки вентиляции картера |  |
|  | Проверка аккумуляторной батареи |  |
|  | Проверка зарядного устройства аккумулятора |  |
|  | Проверка электрических силовых и сигнальных соединений ДГУ |  |
|  | Регулировка регулятора напряжения |  |
|  | Проверка функционирования панели управления и систем контроля |  |
|  | Проверка указательных приборов |  |
|  | Проверка генератора в холостом режиме |  |
|  | Проверка аварийных сообщений |  |
|  | Проверка панели переключения |  |
|  | Проверка устройств сигнализации и отключения |  |
|  | Проверка ступицы вентилятора |  |
|  | Испытательный прогон со снятием параметров под нагрузкой (с нагрузочным реостатом) |  |

***Использованные расходные материалы:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование* | *Марка* | *Количество* | *Примечание* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Рекомендуемые работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*Примечание:*

ДГУ готов к работе

Все работы выполнены, согласно требованиям Заказчика, в полном объеме.

Оборудование в исправном состоянии.

Претензий со стороны Заказчика нет.

Форма Акта согласована

**От Исполнителя От Заказчика**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

Подпись Фамилия, инициалы Подпись Фамилия, инициалы

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |